

Regulamin
sporządzania i ogłaszania list rankingowych najlepszych absolwentów studiów pierwszego
i drugiego stopnia, którzy mogą ubiegać się o umorzenie pożyczki i kredytu studenckiego

§ 1

Lista rankingowa najlepszych absolwentów studiów pierwszego i drugiego stopnia przygotowywana jest w Uczelni centralnie w porozumieniu z przedstawicielem Samorządu Studenckiego.

§ 2

Grupę najlepszych absolwentów studiów stanowią studenci z najwyższą średnią ocen, wyliczoną z całego przebiegu studiów, według regulaminu studiów i którzy ukończyli studia, bez skreślenia w semestrze dyplomowym, w terminie określonym regulaminem studiów. W przypadku studiów drugiego stopnia uwzględnia się do wyliczenia średniej ocen tylko okres tych studiów.

§ 3

Grupę najlepszych absolwentów wyłania się łącznie w całej Uczelni ale osobno dla każdego rodzaju (pierwszego stopnia/drugiego stopnia) studiów z podziałem na trzy progi:

- 1) do 1%,
- 2) od 1,01% do 5%,
- 3) od 5,01% do 10%.

Przy obliczaniu liczby osób w grupach, liczbę niecałkowitą zaokrągla się w górę do liczby całkowitej.

§ 4

Podstawą do ustalenia najlepszych absolwentów Uczelni w poszczególnych progach jest liczba absolwentów na dzień 30 września danego roku.

§ 5

W przypadku gdy przy ustalaniu listy najlepszych absolwentów Uczelni w poszczególnych progach na ostatniej pozycji z identyczną średnią ocen znajdzie się więcej niż jeden absolwent, na listę wpisuje się wszystkich absolwentów posiadających tę samą średnią.

§ 6

Listy najlepszych absolwentów sporządza się i ogłasza w terminie do 30 listopada danego roku kalendarzowego.

§ 7

Imienne listy najlepszych absolwentów Uczelni w poszczególnych progach zatwierdza prorektor ds. studenckich i dydaktyki.

§ 8

Imienne listy służą tylko do celów weryfikacji i wydania zaświadczenia do banku w celu umorzenia 50%, 35% lub 20% pożyczki lub kredytu studenckiego studentom, którzy pobierali pożyczkę lub kredyt studencki i znaleźli się w grupie – odpowiednio: do 1%, od 1,01% do 5% lub od 5,01% do 10% najlepszych absolwentów studiów.

§ 9

Ogłoszenie list najlepszych absolwentów Uczelni w poszczególnych progach następuje poprzez opublikowanie ich na stronie internetowej Uczelni wg numeru albumu studenta.

§ 10

Na wniosek zainteresowanego, wydaje się zaświadczenie potwierdzające znalezienie się kredytobiorcy w określonej grupie najlepszych absolwentów studiów. Zaświadczenie podpisuje prorektor ds. studenckich i dydaktyki. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu.

REKTOR

prof. AM dr hab. Halina Łorkowska

Z A Ś W I A D C Z E N I E

Zaświadcza się, że Pan/Pani

Ur.
(miejsce i data urodzenia)

.....
(PESEL)

ukończyła studia w grupie od ..% do ..% najlepszych absolwentów studiów .. stopnia Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu w roku akademickim/.....

i zgodnie z § 21 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich

ma prawo wystąpić do Banku z wnioskiem o umorzenie ..% kredytu.

Poznań, dnia

.....
(podpis prorektora)

pieczęć
urzędowa