

**Zarządzenie**  
**Rektora Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu**  
**Nr 1/2020 z dnia 1 września 2020 roku**  
**w sprawie ustalenia powołania prorektora**  
**Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu**

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.), w związku z treścią § 29 ust. 1 i § 30 Statutu Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu, niniejszym zarządzam co następuje:

**§1**

Powołuję **prof. dra hab. Sławomira Kamińskiego** do pełnienia funkcji prorektora do spraw artystycznych, naukowych i kontaktów międzynarodowych Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu.

**§ 2**

Do zakresu obowiązków powołanego prorektora należy:

1. Nadzór nad całokształtem działalności artystycznej i naukowej uczelni.
2. Przygotowywanie we współpracy z kierownikami Katedr i Zakładów, corocznego kalendarium działalności artystycznej i naukowej uczelni.
3. Organizowanie koncertów w ramach działalności artystycznej uczelni; stałe monitorowanie prac Orkiestry Symfonicznej i Chóru Ogólnouczelnianego Akademii.
4. Nadzór nad organizowanymi w uczelni: konkursami muzycznymi, konferencjami naukowymi, kursami mistrzowskimi, warsztatami itp.
5. Prowadzenie współpracy międzynarodowej (artystycznej i naukowej) z uczelniami i instytucjami zagranicznymi oraz uczestnictwo w różnego typu organizacjach i stowarzyszeniach międzynarodowych, takich jak np. Association Europeenne des Conservatoires, Academies de Musique et Musikhochschulen.
6. Stała współpraca z:
  - kierownikami Katedr i Zakładów; w tym monitorowanie procesu sprawozdawczego tych jednostek;
  - pozostałymi prorektorami;
  - pełnomocnikami rektora i zespołami ds. współpracy międzynarodowej;
  - specjalistami ds. pozyskiwania wszelkiego typu funduszy, w tym unijnych;
  - Fundacją Akademii Muzycznej w Poznaniu;
  - uczelniami, szkołami muzycznymi oraz instytucjami kultury Poznania.
7. Przygotowanie i stałe monitorowanie informacji zamieszczanych na stronie internetowej uczelni. Przygotowanie anglojęzycznej wersji strony internetowej.
8. Prace poprzedzające powołanie Akademickiej Agencji Artystycznej i następnie nadzór nad jej działalnością.
9. Przygotowywanie rocznych sprawozdań z działalności artystycznej i naukowej uczelni, w tym współpracy międzynarodowej.
10. Nadzór nad:
  - Pracownią Poligraficzną;

- Studiem Nagrań;
  - Sekcją Strojicieli.
11. Stały udział w Kolegiach Rektorskich.
  12. Wykonywanie innych czynności wynikających z zapisów Ustawy – Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Statutu Akademii oraz doraźnych potrzeb Uczelni i poleceń rektora.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Hanna Kostrzewska