

Zarządzenie Kanclerza nr 2018/07/01 z dnia 06.07.2018 r.

w sprawie pieczęci i pieczętek służbowych używanych w Akademii Muzycznej
im. Ignacego Jana Paderewskiego w Poznaniu

§ 1

1. W Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu używa się:
 1. okrągłych pieczęci urzędowych;
 2. pieczętek służbowych:
 - a. firmowych zawierających nazwę Uczelni, dane teleadresowe, nr NIP, nr REGON
 - b. nagłówekowych jednostek organizacyjnych zawierające nazwę Uczelni, jednostki organizacyjnej, informacje o adresie, nr telefonu, nr faksu,
 - c. imiennych,
 - d. treści związanej z procesem kształcenia, korespondencją, zamówieniami publicznymi.
2. Wzory pieczętek, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 oraz podstawowe reguły dotyczące ich wykonania zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Okrągłe pieczęcie urzędowe zamawia Dział AGiZ w Mennicy Polskiej za pośrednictwem Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Pieczęcie te są wydawane za potwierdzeniem odbioru kierownikom upoważnionych jednostek organizacyjnych na pisemny wniosek.
2. Zamawianie pieczętek służbowych odbywa się w następujący sposób:
 - a. Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego wyznaczona składa zgodnie z obowiązującą procedurą zakupów wniosek o zakup usługi - wykonanie pieczętki służbowej. Wniosek musi zawierać pełną treść pieczętki.
 - b. Dział AGiZ dostosowuje treść pieczętki do obowiązującego wzoru i przekazuje zlecenie wykonawcy pieczętek.

§ 3

1. Zbędne pieczęcie i pieczętki przeznaczone do likwidacji jednostki organizacyjnej przekazują do Działu AGiZ wraz z wnioskiem o ich likwidację.
2. Dział AGiZ dokonuje likwidacji (fizycznego zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użycie) pieczętek służbowych oraz sporządza protokół z tej czynności.

§ 4

Dział AGiZ prowadzi rejestr wydanych pieczęci urzędowych i pieczętek służbowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz Akademii Muzycznej

im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu

KANCLERZ
mgr Marcin Ekiertowski